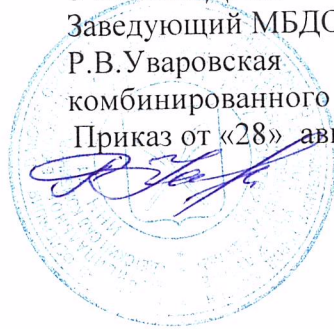


ПРИНЯТО

Общим собранием
работников МБДОУ
«ДС комбинированного вида №2»
Протокол от «28» августа 2020г. №1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «ДС
Р.В.Уваровская
комбинированного вида №2»
Приказ от «28» августа 2020г. № 36-ос



СОГЛАСОВАНО

Советом родителей
(законных представителей)
воспитанников МБДОУ
«ДС комбинированного вида №2»
протокол от «25» августа 2020 г. №5

ПОЛОЖЕНИЕ

*о привлечении внебюджетных средств, порядке их расходования в
муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении
«Детский сад комбинированного вида №2»*

1. Общие положения.

- 1.1. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №2» (далее - МБДОУ).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 21.12.2012 г. №273 «Об образовании», Федеральным законом от 23.12.2010г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (с изменениями от 21 марта, 25 июля 2002 г., 4 июля 2003 г., 22 августа 2004 г., 30 декабря 2006 г., 30 декабря 2008 г., 23 декабря 2010 г., 5 мая 2014 г., 5 февраля, 18 декабря 2018 г., 7 апреля 2020 г.), Уставом МБДОУ.
- 1.3. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц МБДОУ являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц (в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц) по добровольной, бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.
- 1.4. Работникам МБДОУ запрещён сбор наличных денежных средств.
- 1.5. МБДОУ принимает меры по недопущению неправомерных действий органов самоуправления. Совета родителей, в частности привлечения благотворительных средств, поручив организацию деятельности по привлечению средств организациям, зарегистрированным в качестве юридических лиц (благотворительные фонды и т. д.).
- 1.6. Принуждение со стороны работников и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников не допускается.
- 1.7. На принятие пожертвования не требуется разрешения или согласия Учредителя или иных государственных органов власти.

2. Цели и задачи, порядок привлечения добровольных пожертвований.

- 2.1. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется в целях содействия деятельности в сфере образования.
- 2.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут

привлекаться МБДОУ только на добровольной основе.

2.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований и целевых взносов.

2.4. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются администрацией МБДОУ по согласованию с Советом родителей на:

- ✓ улучшения материально-технического обеспечения МБДОУ;
- ✓ ремонтно-строительные работы в МБДОУ;
- ✓ проведение мероприятий в МБДОУ;
- ✓ создание интерьеров, эстетического оформления МБДОУ;
- ✓ благоустройство территории;
- ✓ содержание и обслуживание множительной техники;
- ✓ на поощрение воспитанников;
- ✓ другое в соответствии с законодательством.

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований и целевых взносов.

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами МБДОУ в виде: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

3.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

3.3. При пожертвовании недвижимого имущества, оно поступает в муниципальную собственность. Право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.4. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

3.5. Формированием и расходованием средств, полученных в качестве пожертвования на нужды МБДОУ, занимается Совет родителей и заведующий МБДОУ.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований.

4.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями и целевыми осуществляет заведующий МБДОУ в соответствии с утвержденной сметой, согласованной с Советом родителей.

4.2. Расходование привлеченных средств МБДОУ должно производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного пожертвования и целевого взноса, определенном физическими или юридическими лицами.

5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований.

5.1. Совет родителей осуществляет контроль за переданными МБДОУ добровольными пожертвованиями и целевыми взносами.

5.2. При привлечении добровольных пожертвований и целевых взносов МБДОУ обязано ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств Совету родителей и родительской общественности.

5.3 Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований и целевых взносов несёт заведующий МБДОУ.

5.4. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование и целевой взнос, МБДОУ предоставляет им информацию о его использовании.